COMUNE DI CANEGRATE
Città Metropolitana di Milano

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

CIG Z2237ADD4B

Imp._____

DETERMINAZIONE N._____\TRIAP del_____

OGGETTO: affidamento della fornitura di blocchetti buoni pasto dipendenti

Il sottoscritto Enrico Cozzi, responsabile dell'area tributi personale demografici;

Visto il bilancio pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 28/02/2022, esecutivo ai sensi di legge;

Visto il Peg 2022/2024 approvato con deliberazione GC n. 55 del 16/03/2022;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

P R E M E S S O

che, al fine di garantire l'utilizzo del servizio mensa da parte del personale dipendente, occorre procedere all'affidamento della fornitura di blocchetti buoni pasto da utilizzare presso la Ditta fornitrice del servizio mensa;

che, ai sensi della vigente normativa, in particolare la L. 296 del 27/12/2006, art. 1, comma 450 e il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 è possibile procedere autonomamente all'affidamento della fornitura di cui alla presente determinazione, senza verifica preventiva in ME.PA. o altro mercato elettronico di riferimento poiché l'importo è inferiore ad Euro 5.000,00, iva esclusa;

che è stato richiesto preventivo di spesa alla Ditta 167 Arti Grafiche e Comunicazione e che la stessa ha provveduto ad inviarlo in data 07/09/2022, agli atti del servizio provveditorato;

che il preventivo è di importo inferiore ad Euro 5.000,00, iva esclusa;

che risulta pertanto necessario provvedere, ai sensi della normativa vigente, all'affidamento diretto, senza previa verifica in ME.PA. o altro mercato elettronico di riferimento, della fornitura del servizio di stampa di blocchetti buoni pasto, alla Ditta 167 Arti Grafiche e Comunicazione, per il complessivo importo di Euro 427,00, iva compresa;

Considerato di impegnare l'importo di Euro 427,00 (totale) negli esercizi in cui l'obbligazione

diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
· esercizio 2022 per Euro 427,00 alla missione n. 1 programma n. 11 classificazione completa U.1.03.01.02.001 codice di bilancio riferimento procedura n. 149000;
· dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2022 per Euro 427,00;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) di affidare direttamente, ai sensi di quanto in premessa riportato, nel rispetto della vigente normativa inerente le forniture ed i servizi, la fornitura del servizio di stampa di blocchetti buoni pasto, alla ditta 167 Arti Grafiche e Comunicazione, per complessivi Euro 427,00, iva compresa;

2) Considerato di impegnare l'importo di Euro 427,00 (totale) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
· esercizio 2022 per Euro 427,00 alla missione n. 1 programma n. 11 classificazione completa U.1.03.01.02.001 codice di bilancio riferimento procedura n. 149000;
· dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2022 per Euro 427,00;

3) di liquidare, successivamente alla fornitura, il succitato importo con apposito atto.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TRIBUTI PERSONALE DEMOGRAFICI
Enrico Cozzi

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TRIBUTI PERSONALE DEMOGRAFICI
Enrico Cozzi

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
CONTABILITA' E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA
Fulvia Calienno

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno _____e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Scala