



# COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

AREA TRIBUTI, PERSONALE, DEMOGRAFICI

CIG: Z023734E0C

DETERMINAZIONE **97** AREA/TRIAP del **29 LUG. 2022** Imp. 545

**OGGETTO: SERVIZIO CUSTODIA SALME ANNO 2022 – Impegno di spesa.**

Il sottoscritto Cozzi Enrico, Responsabile Area Tributi, Personale, Demografici;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 11 del 28/02/2022;

VISTO il P.E.G 2022-2024 assegnato con deliberazione G.C n. 55 del 16/3/2022;

VISTI gli obiettivi relativi ai SERVIZI DEMOGRAFICI;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

Ai sensi del vigente Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

## P R E M E S S O

Che il Civico Cimitero non è dotato di apposito locale da destinare alla custodia delle salme;

Che al fine di garantire quanto sopra, con deliberazione GC n. 191 del 23.12.2020 è stato autorizzato il rinnovo della convenzione con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Ovest Milanese, valevole per il triennio 2021/2023, per il servizio di custodia salme previsto dal D.P.R. n.285/1990;

Dato atto che il suddetto accordo convenzionale, comporta la corresponsione di una quota di € 0,22 (regime fuori campo IVA) in relazione al numero degli abitanti accertati al 31 dicembre dell'anno precedente;

Che per il 2022, in relazione alla consistenza della popolazione residente al 31.12.2021 (12.567 residenti), si prevede una spesa annuale complessiva di € 2.764,74;

Considerato pertanto di impegnare l'importo complessivo di € 2.768,74 (comprensive di € 4 per imposta di bollo virtuale applicata alle due fatture semestrali) relativamente al servizio di custodia salme anno 2022 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

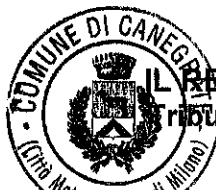
- esercizio 2022 per € 2.768,74 alla missione n. 12 programma 09 classificazione completa U.1.03.02.07.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 578000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2022 per € 2.768,74

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma D.Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. Di impegnare l'importo complessivo di € 2.768,74 relativamente al servizio di custodia salme anno 2022 di cui alla convenzione con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Ovest Milanese, valevole per il triennio 2021/2023 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
  - esercizio 2022 per € 2.768,74 alla missione n. 12 programma 09 classificazione completa U.1.03.02.07.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 578000;
  - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2022 per € 2.768,74
2. Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad effettuare il versamento a favore di ASST Ovest Milanese con sede in Via Papa Giovanni Paolo II, Legnano (MI), mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, a seguito di liquidazioni fatture emesse.



**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
Tributi, Personale, Demografici  
(Enrico Cozzi)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis, 1° comma D.Lgs. 267/200.



**RESPONSABILE DELL'AREA**  
Tributi, Personale, Demografici  
(Enrico Cozzi)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

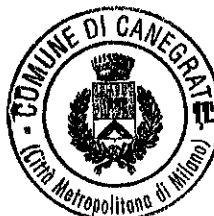


**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
Contabilità e Programmazione economica  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott.ssa Teresa La Scala)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno 3 AGO. 2022 e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 3 AGO. 2022



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott.ssa Teresa La Scala)