COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

SERVIZI CULTURALI – EDUCATIVI - SPORTIVI

DETERMINAZIONE N . _35__ AREA/SCULT DEL 20.07.2021 IMP._579_

OGGETTO**: FORNITURA ARREDI SCOLASTICI PER L'ICS "ALDO MORO" CIG: Z3A326510D**

Il sottoscritto Gian Piero Colombo, nominato quale Responsabile dei Servizi Educativi, Attività Culturali e Sportive;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario 2021/2023, approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 02/03/202;

Visto il P.E.G assegnato con deliberazione G.C n. 25 del 10/3/2021

VISTI gli obiettivi relativi ai SERVIZI EDUCATIVI;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

AI SENSI del vigente Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO

Che, in base ai vigenti accordi con l' I.C.S. "Aldo Moro", l'Amministrazione Comunale si è impegnata a garantire la fornitura di arredi scolastici;

Vista la richiesta prot. 9124 del 21.05.2021 trasmessa da parte dell'ICS "Aldo Moro";

Ritenuto di mantenere il medesimo fornitore degli anni precedenti, in modo da garantire continuità con gli arredi già presenti nell'edificio scolastico e da assicurare uniformità di modelli e colori per tutti i mobili presenti negli edifici scolsatici;

Stimata in € 7.135,00 la spesa IVA esclusa e ritenuto pertanto di procedere all'affidamento in via diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 utilizzando il sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia – SINTEL[1] e che a tal fine, con prot. n. 12304 dell'08.07.2021, nell'ambito degli stanziamenti previsti in bilancio, è stata definita la procedura RDO n° 142135268;

Visti gli esiti di tale procedura, che comporta una spesa di € 7.119,70 IVA esclusa.

Atteso di provvedere in merito e di impegnare a favore della ditta Mobilferro s.r.l., con sede a Trecenta (RO) in Via Sanzio n. 366, aggiudicataria della fornitura, la somma di € 8.690,00 IVA inclusa, imputandola come segue:

[1] Strumento obbligatorio di pari rango, ovvero alternativo al MEPA così come dichiarato alla Sezione Lombardia della Corte dei Conti con parere n.312 del 18.07.2013;

- esercizio 2021 per € 8.690,00 alla missione n. 4 programma n. 2 classificazione completa U.2.02.01.03.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 222900;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per € 8.690,00;

D E T E R M I N A

1) Di provvedere alla fornitura di arredi scolastici per la scuola dell'infanzia Rodari, affidandone la fornitura alla ditta Mobilferro s.r.l., con sede a Trecenta (RO) in Via Sanzio n. 366, per una spesa di € 8.690,00 IVA compresa.

2) Di impegnare a favore della ditta Mobilferro srl la spesa di € 8.690,00 imputandola come segue:

- esercizio 2021 per € 8.690,00 alla missione n. 4 programma n. 2 classificazione completa U.2.02.01.03.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 222900;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per € 8.690,00;

3) Di autorizzare l'ufficio Ragioneria all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura, mediante accredito sul conto corrente dedicato sulla base di idonea dichiarazione rilasciata dal fornitore.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Dott.Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.153, 5° comma del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE
Area Contabilità e Programmazione economica
Fulvia Calienno

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia dell'atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Scala