



COMUNE DI CANEGRATE

PROVINCIA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 403433 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA
00835500158

DETERMINAZIONE N. 10 /GTERR DEL 8/3/2021

Imp. _____

**OGGETTO: MANUTENZIONE SOFTWARE APPLICATIVI UFFICIO POLIZIA LOCALE
ANNO 2021.**

Il sottoscritto Andrea Veronese, Responsabile dell'Area Governo del Territorio;

Visto il decreto sindacale n. 15 del 29/12/2020;

Visti gli art. n. 97, n. 107 e n. 151 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario 2020-2022, approvato con Deliberazione Consiliare n. 11 del 24/2/2020, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il PEG pluriennale 2020-2022 assegnato con deliberazione G.C. n. 50 del 11/03/2020;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 8.3 del vigente Regolamento per le forniture i servizi e i lavori in economia, che prevede l'affidamento diretto per la forniture oggetto del presente atto;

P R E M E S S O

Premesso che il Decreto Ministeriale 13/12/2019 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17/12/2019 ha differito al 31 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e che con il successivo Decreto del ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021 il termine è stato ulteriormente differito al 31/03/2021;

Considerato che, ai sensi dell'art. 163 del DLgs 267/00, nel corso dell'esercizio provvisorio autorizzato con Decreto del Ministero dell'Interno, gli enti:

- gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

- non possono ricorrere all'indebitamento, possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza

- possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui sopra, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Che a decorrere dal 9 maggio 2012, le amministrazioni locali hanno l'obbligo di effettuare gli acquisti di beni o servizi sotto la soglia comunitaria, facendo ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, n. 296, modificato dall'art. 7 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni dalla L. 6 luglio 2012, n.94;

Che dal 2000 l'Ufficio Polizia Locale utilizza il software applicativo della società Maggioli Spa, via Del Carpino 8 – 47822 - Sant'Arcangelo di Romagna;

Che anche per l'anno 2021 è necessario stipulare un contratto di assistenza software che garantisca l'aggiornamento legislativo e migliorativo dei programmi e l'assistenza da remoto in caso di malfunzionamenti;

Visto l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto che il Comune di Canegrate intende comunque avvalersi degli strumenti elettronici gestiti da altre centrali di committenza di riferimento;

Visto che il legislatore regionale per tale finalità ha costituito l'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (A.R.I.A.);

Visto che si è provveduto in data 1/2/2021 ad inviare richiesta di offerta, tramite il Portale Sintel, identificata con numero di procedura 134671754 alla ditta Maggioli Spa - via Del Carpino 8 – 47822 - Sant'Arcangelo di Romagna per il servizio in oggetto;

Vista la risposta alla RDO, agli atti prot. 2373 del 5/2/2021 e la proposta di contratto presentata dalla ditta Maggioli Spa che quantifica il servizio in argomento per un importo complessivo pari ad € 2.333,00 oltre € 513,26 per IVA 22% per un totale di € 2.846,26;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato il Regolamento per le forniture, i servizi e i lavori in economia approvato con atto di C.C. n. 69 del 17/12/2012, il quale disciplina le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'acquisizione in economia di forniture, servizi e lavori, in applicazione del D.P.R. 384 del 20/8/2001, fermo restando quanto previsto dalle leggi finanziarie in vigore;

Che l'art. 10, comma 1, del succitato Regolamento prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa;

Che trattandosi di servizi che possono essere resi unicamente dalla società produttrice non si è potuto acquisire alcuna offerta concorrente e ricorrono pertanto le condizioni per l'affidamento diretto a norma del vigente Regolamento per le forniture i servizi e i lavori in economia;

Che l'ammontare della spesa è di € 2.846,26 Iva compresa;

Visto il CIG rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, attribuito al servizio in oggetto : Z4930CD136;

Considerato di impegnare, a favore della soc. Maggioli Spa, l'importo di € 2.846,26 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2021 per € 2.846,26 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.02.19.001 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 114000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per € 2.846,26;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per i motivi riportati in premessa e ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) - (*Contratti sotto soglia*) - del D.Lgs n°. 50/2016, e ai sensi dell'art. 10, comma 1 del Regolamento per le forniture, i servizi e i lavori in economia (approvato con atto di C.C. n. 69 del 17/12/2012), a seguito di conclusione della procedura n. 134671754 mediante piattaforma SINTEL, il servizio di manutenzione e assistenza sw Concilia utilizzato dall'ufficio polizia locale per l'anno 2021, alla soc. Maggioli Spa - via Del Carpino 8 - 47822 - Sant'Arcangelo di Romagna, alle condizioni di cui all'offerta allegata.
- 2) Di impegnare a favore della soc. Maggioli Spa, l'importo di € 2.846,26 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
 - esercizio 2021 per € 2.846,26 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.02.19.001 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 114000;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per € 2.846,26;Dando atto del rispetto dei limiti previsti dall'art. 163 del Dlgs 267/00.
- 3) Di liquidare, successivamente a servizio effettuato, con apposito atto, a seguito di presentazione di regolare fattura.

All.: proposta contratto di assistenza N. 57030/A/21 e offerta n. 134671754.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GOVERNO DEL TERRITORIO
(Arch. Andrea Veronese)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GOVERNO DEL TERRITORIO
(Arch. Andrea Veronese)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.153, 5° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000 n.267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
CONTABILITA' E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA
(Fulvia Calienno)

DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)