



COMUNE DI CANEGRATE
Città Metropolitana di Milano

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

CIG Z1F30B5B1E

Imp. _____

DETERMINAZIONE N. _____ \TRIAP

del _____

OGGETTO: acquisto carta in risme anno 2021

Il sottoscritto Enrico Cozzi, responsabile dell'area tributi personale demografici;

Visto il Bilancio 2020/2022 approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 24/02/2020, esecutivo ai sensi di legge;

Visto il P.E.G. 2020/2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 11.03.2020 e modificato con GC n. 82 del 03/06/2020;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Premesso che la L. 17 luglio 2020, n. 77 ha convertito il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente al comma 3-bis dell'art.106 il differimento al 31 gennaio 2021 la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2021 degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267" e che con il successivo Decreto del Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021 il termine è stato ulteriormente differito al 31/3/2021

Considerato che, ai sensi dell'art. 163 del DLgs 267/00, nel corso dell'esercizio provvisorio autorizzato con Decreto del Ministero dell'Interno, gli enti:

- gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

- non possono ricorrere all'indebitamento, possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza

- possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui sopra, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno

precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

P R E M E S S O

Che, al fine di garantire lo svolgimento delle attività dell'Ente, occorre procedere all'acquisto di carta in risme riciclata per l'anno 2021;

Che l'art. 36, comma II, lett. a), del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 dispone: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Che, ai sensi della vigente normativa, in particolare la L. 296 del 27/12/2006, art. 1, comma 450 e il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 è possibile procedere autonomamente all'affidamento di beni e servizi, senza verifica preventiva in ME.PA. o altro mercato elettronico di riferimento per importi inferiori a Euro 5.000,00;

Che per l'acquisto di cui alla presente determinazione, per l'annualità 2021, si prevede una spesa, iva esclusa, non superiore ad Euro 5.000,00;

Che è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Valsecchi Cancelleria srl, già fornitrice per il Comune di Canegrate, la quale ha sempre rispettato le condizioni contrattuali, i tempi di consegna, regolarità contributiva, garantendo inoltre una buona qualità del materiale consegnato;

Che è pervenuto il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta Valsecchi Cancelleria srl, agli atti del servizio provveditorato;

Che, per quanto sopra, risulta necessario provvedere all'affidamento diretto della fornitura di carta in risme di formato A4 riciclata, per l'anno 2021, alla Ditta Valsecchi Cancelleria srl;

Considerato, per quanto sopra, di impegnare l'importo di Euro 1.800,72 (totale), a favore della Ditta Valsecchi Cancelleria srl, negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2021 per Euro 1.800,72 alla missione n. 1 programma n. 11 classificazione completa U 1.03.01.02.001 codice di bilancio riferimento procedura 150000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per Euro 1.800,72;

Dando atto del rispetto dei limiti previsti dall'art. 163 del Dlgs 267/00

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria

rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere, nel rispetto della vigente normativa e per quanto in premessa riportato, all'affidamento diretto della fornitura di carta in risme formato A4 riciclata alla Ditta Valsecchi Cancelleria srl, per l'anno 2021;
- 2) Di impegnare l'importo di Euro 1.800,72 (totale), a favore della Ditta Valsecchi Cancelleria srl, negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue: esercizio 2021 per Euro 1.800,72 alla missione n. 1 programma n. 11 classificazione completa U 1.03.01.02.001 codice di bilancio riferimento procedura 150000; dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per Euro 1.800,72;
Dando atto del rispetto dei limiti previsti dall'art. 163 del Dlgs 267/00
- 3) di liquidare successivamente, a servizio effettuato, il succitato importo con apposito atto.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
TRIBUTI-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Enrico Cozzi**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
TRIBUTI-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Enrico Cozzi**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

**LA RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Fulvia Calienno**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, _____

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Scala**