



**COMUNE DI CANEGRATE**  
Città Metropolitana di Milano  
**SERVIZI SCOLASTICI, CULTURALI E SPORTIVI**  
SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE n. \_\_49    AREA SCULT del \_30.10.2020\_ Imp. \_\_\_794\_\_

**OGGETTO: SERVIZIO PRE-POST SCUOLA– ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2020. CIG 8317246885**

Il sottoscritto Gian Piero Colombo, nominato quale Responsabile dei Servizi Educativi, Attività Culturali e Sportive;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 11 del 24.02.2020;

Visto il P.E.G assegnato con deliberazione G.C n. 50 dell'11/3/2020

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI gli obiettivi relativi ai SERVIZI EDUCATIVI;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

AI SENSI del vigente Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

**PREMESSO**

Richiamata la determinazione n. 28/SCULT del 01.06.2020 con la quale si è formalmente proceduto al rinnovo dell'affidamento per il periodo 01.09.2020/30.06.2022, già disposto con determinazione n° 47/SCULT del 21.09.2018, alla Cooperativa Sociale La Spiga Soc. Coop R.L. che ha sede a Meda in Via Cialdini 203, dei servizi di pre e post scuola scuola alle scuole dell'infanzia e primaria statali del territorio, il servizio di pulizia degli spazi utilizzati a tale scopo nel plesso di Via Redipuglia e di accompagnamento e sorveglianza sui mezzi utilizzati per il trasporto scolastico mediante la presenza a bordo di idoneo personale;

Considerato che, in attuazione della normativa per il contenimento del contagio da Covid-19, si è resa necessaria la suddivisione degli utenti del servizio pre e post scuola in piccoli gruppi per assicurare il distanziamento sociale, e ciò comporta l'impiego di un maggior numero di operatori rispetto al consueto;

Rilevato inoltre che, stante la necessità di assicurare l'igienizzazione di locali, arredi e attrezzature dopo ogni utilizzo, in conformità alla normativa sopra menzionata, le operazioni di pulizia degli spazi in cui si svolge il servizio di pre e post scuola impegnano più ore di lavoro di quanto previsto dal capitolato d'appalto;

Stimata in € 16.900,00 IVA compresa la spesa per il periodo settembre/dicembre 2020 per il servizio di pre e post scuola, comprensivo di pulizia spazi, e considerato di impegnare a favore della Cooperativa Sociale La Spiga l'intero importo nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2020 per € 16.900,00 alla missione n. 4 programma n. 6 classificazione completa U.1.03.02.15.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 238000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 16.900,00;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di impegnare la somma di € 16.900,00 IVA inclusa, quale spesa prevista per il servizio di pre-post scuola e pulizia spazi per il periodo settembre-dicembre 2020, affidato alla Cooperativa Sociale La Spiga Soc. Coop R.L., nell' esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
  - o esercizio 2020 per € 16.900,00 alla missione n. 4 programma n. 6 classificazione completa U.1.03.02.15.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 238000;
  - o dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 16.900,00;
- 2) Di liquidare le spese di cui al punto 1 del presente dispositivo a prestazioni avvenute e regolarmente certificate, dietro presentazione di regolare fattura, fatti salvi gli impegni preventivamente assunti.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO INCARICATO**  
Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO INCARICATO**  
Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.153, 5° comma del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE**  
Area Contabilità e Programmazione economica  
Fulvia Calienno

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che copia dell'atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Lì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Teresa La Scala