



**COMUNE DI CANEGRATE**  
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

CIG ZCB2D63D46

Imp. *Cito*

DETERMINAZIONE N. 21/TRIAP

del

29 GIU. 2020

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per webinar “DM assunzioni - circolare”.

Il sottoscritto ENRICO COZZI, responsabile dell'area tributi personale demografici;

Visto il Bilancio 2020/2022 approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 24/02/2020, esecutivo ai sensi di legge;

Visto il P.E.G. 2020/2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 11.03.2020;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**PREMESSO**

Che Publika srl ha proposto un webinar ad oggetto “Il DM assunzioni - circolare”, che si svolge in modalità webinar in data 3 luglio p.v.;

Che l'art. 23 del CCNL 1/4/1999 prevede che per la realizzazione dei processi di trasformazione degli apparati pubblici occorre un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane, mediante, tra l'altro, la rivalutazione del ruolo della formazione, quale leva strategica per l'evoluzione professionale;

Che l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 prevede che le Amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del proprio personale;

Che risulta necessario procedere ad iscrivere al webinar i dipendenti Sig. Enrico Cozzi, specialista amministrativo di cat. D e Sig.ra Simona Mottola, istruttore amministrativo di cat. C entrambi presso l'Area tributi personale demografici – servizio risorse umane;

Che, per la copertura delle spese di iscrizione, risulta necessario impegnare la somma complessiva di Euro 75,00, iva esente;

Considerato pertanto di impegnare l'importo di Euro 75,00 (totale) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2020 per Euro 75,00 alla missione n. 1 programma n. 10 classificazione completa U 1.03.02.04.004 codice di bilancio riferimento procedura 133000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per Euro 75,00;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

- 1) Di iscrivere, sulla base di quanto in premessa riportato, al webinar "Il DM assunzioni – circolare", organizzato da Publika srl, che si svolgerà in data 3/7 p.v., i dipendenti Sig. Enrico Cozzi, specialista amministrativo di cat. D e Sig.ra Simona Mottola, istruttore amministrativo di cat. C entrambi presso l'Area tributi personale demografici – servizio risorse umane;
- 2) Di impegnare, per quanto in premessa richiamato, in favore di Publika srl l'importo di Euro 75,00 (totale), negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
  - esercizio 2020 per Euro 75,00 alla missione n. 1 programma n. 10 classificazione completa U 1.03.02.04.004 codice di bilancio riferimento procedura 133000;
  - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per Euro 75,00;
- 3) Di demandare a successivo atto del Servizio Risorse Umane la liquidazione dell'importo di cui al punto 2).

All.ti.

- autorizzazioni alla partecipazione.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TRIBUTI PERSONALE DEMOGRAFICI  
Enrico COZZI

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
CONTABILITA' E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA  
Fulvia CALIENNO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 7 LUG. 2020 e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 7 LUG. 2020

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Teresa La Scala

3 LUG. 2020