



COMUNE DI CANEGRATE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 0083550015

AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 54/SOCIA DEL 12.06.2020
Imp. 455

CIG Z622D4881E

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI DI PULIZIA, ASSISTENZA E AUSILIARIATO PRESSO IL CENTRO RICREATIVO ESTIVO 2020 MODULO INFANZIA - SPERIMENTAZIONE COVID-19.

Il sottoscritto GIAN PIERO COLOMBO, Responsabile Area Cultura e Politiche Sociali con Decreto Sindacale n. 23 del 30.12.2019;

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020/2022, approvato dal Consiglio Comunale in data 24/02/2020 deliberazione n. 11;

Visto il P.E.G. assegnato con deliberazione G.C. n. 50 del 11/3/2020;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Ai sensi del Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

PREMESSO

Che con Deliberazione G.C. n. 87 del 03.06.2020 si esprimeva l'indirizzo di garantire per l'anno 2020 la realizzazione di un Centro Ricreativo Estivo per minori in età dai 3 ai 6 anni (Scuola dell'Infanzia);

Che si intende affidarne l'esecuzione dei servizi di pulizia, assistenza e ausiliariato presso il centro ricreativo estivo 2020 modulo infanzia - sperimentazione covid-19 ad un operatore esperto del settore, da svolgersi nel periodo 15 giugno - 31 luglio 2020;

Che si ritiene pertanto di procedere all'affidamento in via diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. utilizzando il sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia – SINTEL¹ e che a tal fine, con prot. n. 8940 del 11.06.2020, è stata definita la procedura RDO n° 125452831 con relativa documentazione annessa;

¹ Strumento obbligatorio di pari rango, ovvero alternativo al MEPA così come dichiarato alla Sezione Lombardia della Corte dei Conti con parere n.312 del 18.07.2013;

Visti gli esiti di tale procedura, atteso di provvedere in merito e ritenuto di procedere all'impegno relativo al servizio di pulizia, assistenza e ausiliario presso il centro ricreativo estivo 2020 modulo infanzia - sperimentazione covid-19, stimato in € 17.413,20 IVA compresa, imputandolo come segue:

- esercizio 2020 per € 17.413,20 alla missione n. 12 programma n. 01 classificazione completa U.1.03.02.15.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 511000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 17.413,20;

D E T E R M I N A

1. Di affidare il servizio di pulizia, assistenza e ausiliario presso il centro ricreativo estivo 2020 modulo infanzia - sperimentazione covid-19, da tenersi nel periodo 15 giugno - 31 luglio 2020 presso la scuola dell'Infanzia G. Rodari via Asiago Canegrate a L'ANELLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale a Meda in Via Cialdini n. 203, aggiudicataria di tale servizio, come da procedura RdO Sintel ID n. 125452831 alle condizioni di cui alla lettera di invito e allegata Scheda tecnica citate in narrativa.
2. Di dare atto che l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs 50/2016.
3. Di impegnare l'importo di € 17.413,20 nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
 - esercizio 2020 per € 17.413,20 alla missione n. 12 programma n. 01 classificazione completa U.1.03.02.15.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 511000;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 17.413,20.
4. Di liquidare a prestazioni avvenute e regolarmente certificate, fatti salvi gli impegni preventivi assunti.

All.: Bozza contratto scrittura privata

IL RESPONSABILE
AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI
Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE
AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI
Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 153, 5° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Contabilità e Programmazione economica
Fulvia Calienno

Determinazione n. 54 /SOCIA del 12.06.2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 25.06.2020 e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Lì 24.06.2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Teresa La Scala