



COMUNE DI CANEGRATE

PROVINCIA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 403433 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

DETERMINAZIONE N. 22 /GTERR del 4/5/2020

Impegno

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO PER ATTUAZIONE REGOLAMENTO EUROPEO N.679/2016 IN MATERIA DI PRIVACY – PERIODO GIUGNO 2020/MAGGIO 2021.

Il sottoscritto Andrea Veronese, Responsabile dell'Area Governo del Territorio;

Visto il decreto sindacale n. 24 del 30/12/2019;

Visti gli art. n. 97, n. 107 e n. 151 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario 2020-2022, approvato con Deliberazione

Consiliare n. 11 del 24/2/2020, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il PEG pluriennale 2020-2022 assegnato con deliberazione G.C. n. 50 del 11/03/2020;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 8.3 del vigente Regolamento per le forniture i servizi e i lavori in economia, che prevede l'affidamento diretto per la forniture oggetto del presente atto;

P R E M E S S O

Che a decorrere dal 9 Maggio 2012, le amministrazioni locali hanno l'obbligo di effettuare gli acquisti di beni o servizi sotto la soglia comunitaria, facendo ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, n. 296, modificato dall'art. 7 del D.L. 7 Maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni dalla L. 6 Luglio 2012, n. 94;

Che il 24 Maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo n. 679/2016 sul trattamento dei dati personali che obbliga i titolari del trattamento dei dati ad adeguarsi alle nuove regole entro il 25/05/2018;

Che con determinazione GTERR/26 del 18/5/2018 era stato affidato il servizio per l'attuazione del nuovo Regolamento Europeo n.679/2016 in materia di privacy indicato in premessa alla Società Soluzione srl, Via Oberdan 140, 25128 Brescia, acquisendo il pacchetto "All Privacy 2018" che comprendeva i seguenti servizi che permettevano di ottemperare agli obblighi della nuova normativa sulla privacy;

- 1) Formazione dei dipendenti;
- 2) Software di gestione degli adempimenti;
- 3) Consulente in tasca;
- 4) Nomina del DPO.

Che la durata del servizio, essendo annuale, è stata rinnovata per il periodo 2019/2020 e lo stesso è in scadenza in data 17/5/2020;

Che la nomina del DPO è resa obbligatoria dalla normativa in materia di privacy e che il costo da sostenere è adeguato per l'Ente essendo comprensivo, oltre che dell'incarico del DPO, anche della gestione dei servizi inerenti tutti gli obblighi normativi;

Che i dati dell'ente da gestire sono stati tutti inseriti e personalizzati nei precedenti anni di gestione; per questa motivazione risulta vantaggioso il rinnovo con la stessa società in quanto si

riutilizzano dati già aggiornati e personalizzati fino ad oggi, compresa la varia documentazione da allegare alle pratiche;

Che si rende necessario provvedere al rinnovo annuale dei servizi assegnati, il cui costo ammonta ad € 5.000,00 oltre Iva;

Visto il CIG rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui controlli pubblici di lavori, servizi e forniture: Z1F2CD17A3;

Considerato di impegnare a favore della soc. Società Soluzione srl, l'importo di € 6.100,00 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2020 per € 3.562,40 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.02.19.001 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 114000 per il periodo giugno/dicembre 2020;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 3.562,40;
- esercizio 2021 per € 2.537,60 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.02.19.001 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 114000 per il periodo gennaio/maggio 2021;;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per € 2.537,60;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere all'affidamento, mediante ricorso al Mercato Elettronico sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione, del servizio per l'attuazione del nuovo Regolamento Europeo n.679/2016 in materia di privacy indicato in premessa alla Società Soluzione srl, Via Oberdan 140, 25128 Brescia, alle condizioni di cui alla bozza d'ordine allegata.
- 2) Di impegnare a favore della soc. Società Soluzione srl, l'importo di € 6.100,00 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
 - esercizio 2020 per € 3.562,40 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.02.19.001 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 114000 per il periodo giugno/dicembre 2020;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 3.562,40;
 - esercizio 2021 per € 2.537,60 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.02.19.001 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 114000 per il periodo gennaio/maggio 2021;;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per € 2.537,60;
- 3) Di liquidare, successivamente a servizio effettuato, con apposito atto, a seguito di presentazione di regolare fattura.

Allegati: - bozza d'ordine 5490901
- modulo descrizione servizio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GOVERNO DEL TERRITORIO
(Arch. Andrea Veronese)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GOVERNO DEL TERRITORIO
(Arch. Andrea Veronese)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Contabilità e Programmazione economica
(Fulvia Calienno)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)