



COMUNE DI CANEGRATE
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
AREA FINANZIARIA, PERSONALE, DEMOGRAFICI
Servizi Demografici

DETERMINAZIONE N. **44** AREA/FINAN DEL **23 MAR. 2020**

CIG Z542C5CA71

Imp.

**OGGETTO: MANUTENZIONE ELETTOARCHIVI SERVIZI DEMOGRAFICI.
IMPEGNI DI SPESA RELATIVI AGLI ANNI 2020 E 2021.**

La sottoscritta Casero Patrizia, Capo Area Finanziaria, Personale, Demografici;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020-2022 approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 11 del 24.02.2020;

VISTI gli obiettivi relativi ai SERVIZI DEMOGRAFICI;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

Ai sensi del vigente Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO

Che i Servizi Demografici hanno in dotazione n. 2 elettroarchivi matricola 0904-620 modello HS 2019/380 S3 e matricola 0903-620 modello HA 2012 S3, per la documentazione cartacea, acquistati nell'anno 2002 e che necessitano di assistenza tecnica per garantire il buon funzionamento delle apparecchiature;

Attesa l'opportunità di stipulare l'annuale contratto di assistenza tecnica per garantire il buon funzionamento delle apparecchiature di cui sopra;

Vista la proposta contrattuale relativa agli anni 2020 e 2021, presentata dalla Ditta ADDICALCO Soc. R.L. con sede a Buccinasco (MI) in Via Bodoni n. 19, prot. n. 19751 del 29.10.2019 depositata agli atti, per una spesa complessiva di € 2.890,80 oltre ad € 635,98 per IVA, per un totale di € 3.526,78;

Dato atto che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) Di garantire la manutenzione dei n. 2 elettroarchivi in dotazione ai Servizi Demografici, affidando la prestazione alla ditta Addicalco Soc. R.L., con sede a Buccinasco (MI) in Via Bodoni n.19, per gli anni 2020 e 2021 per una spesa totale di € 3.526,78 IVA compresa.

2) Di impegnare l'importo complessivo di € 3.526,78 (IVA compresa) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2020 per €. 1.763,39 alla missione n. 1 programma n. 7 classificazione completa U.1.03.02.09.004 codice di bilancio riferimento procedura n.103000;
- dando atto che la previsione dell'accertamento di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 1.763,39;
- esercizio 2021 per €. 1.763,39 alla missione n. 1 programma n. 7 classificazione completa U.1.03.02.09.004 codice di bilancio riferimento procedura n.103000;
- dando atto che la previsione dell'accertamento di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per € 1.763,39;

Di liquidare a prestazioni avvenute, dietro presentazione di regolare fattura, autorizzando l'Ufficio Ragioneria ad effettuare il versamento mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Finanziaria Personale Demografici
Patrizia Casero

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis, 1° comma D.Lgs. 267/200.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Finanziaria Personale Demografici
Patrizia Casero

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell' art. 153, 5° comma, D.Lgs. 267/2000.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Finanziaria Personale Demografici
Patrizia Casero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno 24 MAR. 2020 e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

24 MAR. 2020

Li, _____



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Teresa La Scala)
