



COMUNE DI CANEGRATE

PROVINCIA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

DETERMINAZIONE N. 17 /GTERR DEL 23/3/2020

Imp. _____

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA SU SOFTWARE APPLICATIVI CIVILIA OPEN ANNO 2020. Assunzione impegno di spesa.

Il sottoscritto Andrea Veronese, Responsabile dell'Area Governo del Territorio;
Visto il decreto sindacale n. 24 del 30/12/2019;
Visti gli art. n. 97, n. 107 e n. 151 del D.Lgs. 267/2000;
Visto il bilancio dell'esercizio finanziario 2020-2022, approvato con Deliberazione Consiliare n. 11 del 24/2/2020, esecutiva ai sensi di legge;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 8.3 del vigente Regolamento per le forniture i servizi e i lavori in economia, che prevede l'affidamento diretto per la forniture oggetto del presente atto;

P R E M E S S O

Che a decorrere dal 9 maggio 2012, le amministrazioni locali hanno l'obbligo di effettuare gli acquisti di beni o servizi sotto la soglia comunitaria, facendo ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, n. 296, modificato dall'art. 7 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni dalla L. 6 luglio 2012, n.94;

Che il Comune di Canegrate dal 2000 utilizza il software della società Dedagroup Public Service Srl, con sede via Di Spini, 50 - Trento (TN), installato sul server, per la gestione delle seguenti procedure:

- Affari Generali
- Anagrafe Tributaria pratiche edilizie
- Area Personale
- Demografici e Stato Civile
- Master procedure
- Multimaster
- Pratiche edilizie
- Tributi
- Websi area personale
- Dotazione organica
- Importazione dati dell'adempimento unico
- Gestione documentale
- PagoPa e Istanze on line;

Che il contratto di manutenzione dei software sopra elencati, oltre a garantire gli adeguamenti di legge degli applicativi e la risoluzione di possibili malfunzionamenti, comprende le seguenti prestazioni:

- assistenza telefonica
- teleassistenza
- assistenza on site (sistemistica o formazione);

Che la società Dedagroup Public Service Srl, fornitrice degli applicativi, è l'unica in

DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

grado di offrire il servizio di manutenzione degli stessi, nonché il servizio di assistenza on site;

Che l'ufficio personale necessita di un intervento on site per la risoluzione di problematiche inerenti la gestione delle presenze di alcuni servizi che si interfacciano in maniera differente con la flessibilità rispetto agli altri uffici;

Che tale intervento non risulta pertanto effettuabile da remoto;

Che l'intervento di configurazione è stato quantificato in circa 6 ore;

Che sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione è presente un'offerta denominata "ASSIST. E SUPP.OS CIVILIA - DF_ATT_OS_1H" della soc. Dedagroup Public Service Srl, alla tariffa oraria di € 110,00 oltre Iva;

Che si ritiene necessario acquisire n. 6 ore per il suddetto servizio al fine di consentire l'attività di assistenza;

Che il costo dell'assistenza ammonta pertanto ad € 660,00 oltre Iva € 145,20 per un totale complessivo di € 805,20;

Visto il CIG rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, attribuito al servizio in oggetto : Z2B2C5F06A;

Considerato di impegnare a favore della soc. Dedagroup Public Service Srl l'importo di € 805,20, negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2020 per € 805,20 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.02.19.010 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 114000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 805,20;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di procedere all'affidamento, mediante ricorso al Mercato Elettronico sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione, dell'attività indicata in premessa, alla soc. Dedagroup Public Service Srl, con sede in via Di Spini, 50 - Trento (TN), alle condizioni di cui alla bozza d'ordine allegata
- 2) Di impegnare a favore della soc. Dedagroup Public Service Srl l'importo di € 805,20, negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
 - esercizio 2020 per € 805,20 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.02.19.010 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 114000;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 805,20;

DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

3) Di liquidare, successivamente a servizio effettuato, con apposito atto, a seguito di presentazione di regolare fattura.

All.to: - Bozza d'ordine 5418486.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GOVERNO DEL TERRITORIO
(Arch. Andrea Veronese)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GOVERNO DEL TERRITORIO
(Arch. Andrea Veronese)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.153, 5° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000 n.267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
(Patrizia Casero)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)