



# COMUNE DI CANEGRATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_\_/LLPPA DEL \_\_\_\_\_

IMP. \_\_\_\_\_

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'EROGAZIONE AL COMUNE DI PARABIAGO DELLA QUOTA DI RIPARTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL PARCO DEI MULINI PER L'ANNO 2020.**

Il sottoscritto Arch. A. Zottarelli in qualità di Responsabile Area Lavori Pubblici, Patrimonio e Tutela dell'Ambiente;

Visto il Bilancio di previsione 2020-2022, approvato con delibera di C.C. in data 24/02/2020 n. 11;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## P R E M E S S O

Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 20/12/2006 si procedeva all'istituzione di un Parco Locale di Interesse Sovracomunale denominato "Parco dei Mulini", ai sensi dell'art. 34 L.R. 30.11.1983 n. 86", e del Consorzio per la gestione del P.L.I.S. denominato "Consorzio Parco dei Mulini", approvando contestualmente la convenzione e lo statuto;

Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 26/11/2015 si procedeva all'approvazione dello schema di convenzione tra i comuni di Canegrate, Nerviano, Legnano, Parabiago e San Vittore Olona, inerente la gestione in forma associata convenzionale del Parco Locale di Interesse Sovracomunale "Parco dei Mulini" dal 01/01/2016 e fino al 31/12/2020;

Che l'art. 5 della Convenzione sopraccitata disciplina gli aspetti finanziari della Gestione del Parco ed il riparto delle spese gestionali secondo proporzione in ordine al territorio e popolazione comunale afferenti il Parco stesso;

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 14/11/2018 si esprimeva parere favorevole in merito alla richiesta presentata dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Patrimonio e Tutela dell'Ambiente per la dipendente Sig.ra Casero Erika volta ad ottenere il rilascio dell'autorizzazione a partecipare al PLIS Parco dei Mulini che vede come Comune capofila Parabiago, per gli anni 2019 e 2020;

Visto il verbale del Comitato di Coordinamento del PLIS Mulini del 10/10/2019, agli atti prot. n. 19733 del 29/10/2019 nel quale veniva approvato il Piano economico di gestione 2020/2022 del PLIS Mulini e la nota agli atti Prot. n. 19896 del 30/10/2019 con la quale venivano trasmesse le quote di riparto 2020/2022;

Tenuto conto che la quota calcolata spettante al Comune di Canegrate è pari a € 6.560,00 di cui € 2.000,00 destinate al personale dipendente che partecipa al gruppo di lavoro per la redazione del piano del parco;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Considerato di impegnare l'importo di € **6.560,00** (totale) negli esercizi in cui l’obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio **2020** per € **6.560,00** alla missione n. 9 programma n. 5 classificazione completa U.1.04.01.02.003 codice di bilancio riferimento procedura n. **439100**;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 6.560,00;

### DETERMINA

1. Di erogare al Comune di Parabiago, Comune capo Convenzione, ai sensi della Convenzione in essere fra i Comuni aderenti al Parco dei Mulini, la somma di € 6.560,00, quale quota di spettanza del Comune di Canegrate per l’anno 2020;
2. Di impegnare l'importo di € 6.560,00 negli esercizi in cui l’obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
  - esercizio **2020** per € **6.560,00** alla missione n. 9 programma n. 5 classificazione completa U.1.04.01.02.003 codice di bilancio riferimento procedura n. **439100**;
  - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 6.560,00;
3. Di accertare la somma di € 2.000,00, relativa alla quota destinata al personale dipendente del Comune di Canegrate nominato in seno al gruppo di lavoro per la redazione del Piano del Parco dei Mulini, al Titolo 3 Categoria 200 classificazione completa E.3.05.02.01.001 codice di bilancio riferimento procedura n. 87200;
4. Di autorizzare l’Ufficio Ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento a favore del Comune di Parabiago – P.zza della Vittoria, 7 C.F. 01059460152 alle coordinate **IBAN: IT3400100003245139300061578** – conto BANCA D’ITALIA del Comune di Parabiago – causale: “**quota di riparto delle spese di funzionamento del Parco dei Mulini per l’anno 2020**”.
5. Di dare mandato al Servizio Personale di provvedere, con successivo atto, alla liquidazione della quota spettante al personale incaricato dipendente del Comune di Canegrate, previo ricevimento della relazione consuntiva e dell’incasso dell’importo dovuto da parte del Comune di Parabiago, Comune capo Convenzione.

IL RESPONSABILE DELL’AREA  
LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO  
E TUTELA DELL’AMBIENTE  
(Arch. A. Zottarelli)

*Allegati:*

- ❖ *nota del PLIS Mulini agli atti Prot. n. 19896 del 30/10/2019 con la quale venivano trasmesse le quote di riparto 2020/2022.*

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO  
E TUTELA DELL'AMBIENTE  
(Arch. A. Zottarelli)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE AREA  
FINANZIARIA, PERSONALE, DEMOGRAFICI  
(Patrizia Casero)

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Canegrate, Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Teresa La Scala)