



COMUNE DI CANEGRATE
Città Metropolitana di Milano

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

CIG Z8F295BBBC

Imp. _____

DETERMINAZIONE N. _____ \FINAN del _____

OGGETTO: Acquisto nuova calcolatrice per il servizio risorse umane

La sottoscritta PATRIZIA CASERO, responsabile dell'area finanziaria personale demografici;

Visto il bilancio 2019/2021, approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 04/03/2019, esecutivo ai sensi di legge;

Visto il P.E.G. assegnato con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 20/03/2019;

P R E M E S S O

Che la calcolatrice posizionata presso il servizio risorse umane, a seguito dell'usura, si è rotta e non è più riparabile e risulta necessario procedere all'acquisto di una nuova macchina;

Che l'art. 36, comma II, lett. a), del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 dispone: "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Che, ai sensi della vigente normativa, in particolare la L. 296 del 27/12/2006, art. 1, comma 450 e il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 è possibile procedere autonomamente all'acquisto di macchine d'ufficio, senza verifica preventiva in ME.PA. o altro mercato elettronico di riferimento poiché l'importo è inferiore ad Euro 5.000,00;

Che per l'acquisto di cui alla presente determinazione, per l'annualità 2019, si prevede una spesa, iva esclusa, non superiore ad Euro 5.000,00

Che si è provveduto a contattare la Ditta Blu3 Programma Ufficio srl di Castellanza, già fornitrice per il Comune di Canegrate, la quale ha sempre rispettato le condizioni contrattuali, i tempi di consegna, regolarità contributiva, garantendo inoltre una buona qualità del servizio, al fine di ottenere un preventivo per l'acquisto di una nuova calcolatrice;

Che è pervenuto tramite e-mail il preventivo di spesa pari a complessivi Euro 140,00, iva compresa;

Che risulta pertanto necessario provvedere all'affidamento diretto per l'acquisto di una nuova calcolatrice destinata al Servizio risorse umane alla Ditta Blu3 Programma Ufficio srl, per il complessivo importo di Euro 140,00, iva compresa;

che risulta necessario impegnare l'importo di Euro 140,00 (totale) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
esercizio 2019 per Euro 140,00 alla missione n. 1 programma n. 11 classificazione completa U.1.03.01.02.000 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 149000;
dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2019 per Euro 140,00;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare direttamente, ai sensi di quanto in premessa riportato, nel rispetto della vigente normativa inerente le forniture ed i servizi, l'acquisto della calcolatrice del servizio risorse umane, alla ditta Blu3 Programma Ufficio srl, per complessivi Euro 140,00, iva compresa;
- 2) Di impegnare l'importo di Euro 140,00 (totale), negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue :

esercizio 2019 per Euro 140,00 alla missione n. 1 programma n. 11 classificazione completa U.1.03.01.02.000 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 149000;
dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2019 per Euro 140,00;

- 3) di liquidare successivamente all'acquisto della calcolatrice il suddetto importo con apposito atto.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

**LA RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Patrizia CASERO**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

**LA RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Patrizia CASERO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Scala