

COMUNE DI CANEGRATE

PROVINCIA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158
ced@canegrate.org

DETERMINAZIONE N. 40 /GTERR DEL 29/7/2019

Imp. _____

OGGETTO: ACQUISTO BATTERIE PER SISTEMA UPS. Assunzione impegno di spesa.

Il sottoscritto Ferruccio Tajè, Responsabile dell'Area Governo del Territorio;

Visto il decreto sindacale n. 9 del 30/5/2019;

Visti gli art. n. 97, n. 107 e n. 151 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario 2019-2021, approvato con Deliberazione Consiliare n. 11 del 4/3/2019, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il PEG pluriennale 2019-2021 assegnato con deliberazione G.C. n. 45 del 20/03/2019;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 8.3 del vigente Regolamento per le forniture i servizi e i lavori in economia, che prevede l'affidamento diretto per la forniture oggetto del presente atto;

P R E M E S S O

Che a decorrere dal 9 maggio 2012, le amministrazioni locali hanno l'obbligo di effettuare gli acquisti di beni o servizi sotto la soglia comunitaria, facendo ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, n. 296, modificato dall'art. 7 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni dalla L. 6 luglio 2012, n.94

Che nel 2007 è stato acquistato un server di dominio dotato di gruppo di continuità (Ups APC RT 10000) che consente l'eliminazione degli sbalzi di tensione e che permette il corretto spegnimento delle apparecchiature ad esso collegate in caso di interruzione improvvisa dell'alimentazione elettrica;

Che la durata delle batterie di carica del gruppo di continuità (3-5 anni) varia in base al tipo di apparecchiature collegate all'Ups e a molti altri fattori che ne determinano il rendimento;

Che le attuali batterie sono state sostituite nell'aprile 2016;

Che si è attualmente verificato un malfunzionamento che non consente un'alimentazione elettrica stabile e priva di disturbi e di conseguenza possono verificarsi microinterruzioni che causano blocchi o malfunzionamenti saltuari nel sistema;

Che pertanto le attuali batterie, non potendo più compensare le cadute di tensione nel sistema, devono essere sostituite al più presto al fine di evitare seri danni agli apparati collegati all'Ups;

Che si è provveduto con urgenza a svolgere un'indagine di mercato al fine di consentire nei tempi più brevi possibili la sostituzione dei kit di batterie per le motivazioni di cui sopra;

Che le società interpellate hanno presentato la propria offerta per:

- n.2 kit di batterie APCRBC140 da installare su Ups APC RT 10000, consegna e montaggio;

Che tra le proposte pervenute depositate agli atti, è stata valutata tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa l'offerta della soc. DB di De Bernardi Stefano – via Sardegna, 12 – 20020 Magnago (MI), la cui fornitura comprende il riavvio del software di gestione degli apparati e lo smaltimento delle batterie esauste, per un costo di € 1.118,00 oltre Iva € 245,96 per un totale di € 1.363,96;

Che sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione è presente l'offerta della soc. DB di De Bernardi Stefano – Magnago denominata "Pacco batterie sostitutivo APCRBC140" con le caratteristiche sopra riportate;

Ritenuto di affidare pertanto i servizi indicati nell'offerta sopra citata alla soc. DB di De Bernardi Stefano alle condizioni contenute nell'offerta allegata;

Visto il CIG rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, attribuito al servizio in oggetto : ZD12955BCA;

Considerato di impegnare l'importo di € 1.363,96 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2019 per € 1.363,96 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.01.02.006 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 110000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2019 per € 1.363,96;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere all'affidamento, mediante ricorso al Mercato Elettronico sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione, alla soc DB di De Bernardi Stefano – via Sardegna, 12 – 20020 Magnago (MI), della fornitura di n. 2 kit di batterie per Ups cod. APCRBC140 per le motivazioni indicate in premessa alle condizioni di cui all'allegata bozza d'ordine, per un importo di € 1.118,00 per imponibile oltre a € 245,96 per IVA 22%, per un totale complessivo di € 1.363,96.
- 2) Di impegnare l'importo di € 1.363,96 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
 - esercizio 2019 per € 1.363,96 alla missione n. 01 programma n. 08 classificazione completa 1.03.01.02.006 codice di bilancio riferimento procedura (ex capitolo) n. 110000;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2019 per € 1.363,96;
- 3) Di liquidare, successivamente a servizio effettuato, con apposito atto, a seguito di presentazione di regolare fattura.

All.: bozza d'ordine n. 5059158.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GOVERNO DEL TERRITORIO
(Ferruccio Tajè)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
GOVERNO DEL TERRITORIO
(Ferruccio Tajè)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.153, 5° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000 n.267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
(Patrizia Casero)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)