



**COMUNE DI CANEGRATE**  
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

CIG Z6C2895A40

Imp. 471

**DETERMINAZIONE N. 90 /FINAN**

del

**31 MAG. 2019**

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per seminario "Lavorare nei servizi demografici: dalla teoria alla pratica Lo Stato Civile conoscenze di base ed approfondimenti" promosso da Anusca.

La sottoscritta PATRIZIA CASERO, responsabile dell'area finanziaria personale demografici;

Visto il Bilancio 2019/2021 approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 04/03/2019, esecutivo ai sensi di legge;

Visto il P.E.G. 2019/2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 20.03.2019

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**PREMESSO**

Che Anusca ha proposto un seminario avente ad oggetto "Lavorare nei servizi demografici: dalla teoria alla pratica lo Stato Civile conoscenze di base ed approfondimenti", che si svolgerà a Castel San Pietro Terme nei giorni 11, 12, e 13 giugno p.v.;

Che l'art. 23 del CCNL 1/4/1999 prevede che per la realizzazione dei processi di trasformazione degli apparati pubblici occorre un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane, mediante, tra l'altro, la rivalutazione del ruolo della formazione, quale leva strategica per l'evoluzione professionale;

Che l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 prevede che le Amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del proprio personale;

Che risulta necessario procedere ad iscrivere, a seguito di apposita autorizzazione, la dipendente Sig.ra Emiliana Restelli, inquadrata in cat. D posizione giuridica D1 ed economica D3;

Che, per la copertura delle spese di iscrizione, risulta necessario impegnare la somma complessiva di Euro 450,00, iva esente;

Considerato pertanto di impegnare l'importo di Euro 450,00 (totale) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2019 per Euro 450,00 alla missione n. 1 programma n. 10 classificazione completa U 1.03.02.04.004 codice di bilancio riferimento procedura 133000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2019 per Euro 450,00;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;



**DETERMINA**

- 1) Di iscrivere, sulla base di quanto in premessa riportato, la dipendente Sig.ra Emiliana Restelli, alle giornate di corso organizzate da ANUSCA che si terrà a Castel San Pietro nei giorni 11,12 e 13 giugno p.v.;
- 2) Di impegnare, per quanto in premessa richiamato, in favore di ANUSCA srl l'importo di Euro 450,00 (totale), negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
  - esercizio 2019 per Euro 450,00 alla missione n. 1 programma n. 10 classificazione completa U 1.03.02.04.004 codice di bilancio riferimento procedura 133000;
  - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2019 per Euro 450,00;
- 3) Di demandare a successivo atto del Servizio Risorse Umane la liquidazione dell'importo di cui al punto 2).

All.ti.

- copia corso.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.



LA RESPONSABILE DELL'AREA  
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI  
Patrizia CASERO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.



LA RESPONSABILE DELL'AREA  
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI  
Patrizia CASERO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno - 4 GIU. 2019 e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Teresa La Scala