



COMUNE DI CANEGRATE
Città Metropolitana di Milano
SERVIZI CULTURALI – EDUCATIVI - SPORTIVI

DETERMINAZIONE N . 45 AREA/SCULT

DEL 12.09.2018

IMP._626

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI GESTIONE CEDOLE LIBRARIE ELETTRONICHE PER LA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA - CIG: Z891F29BF4

Il sottoscritto Gian Piero Colombo, in qualità di Responsabile dei Servizi Educativi, Attività Culturali e Sportive;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 14 del 28.02.2018;

VISTO il PEG pluriennale assegnato con con deliberazione GC 63 del 14/03/2018;
VISTI gli obiettivi relativi ai SERVIZI EDUCATIVI;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Al SENSI del vigente Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO

Richiamata la la determinazione n. 50/SCULT del 21.07.2017, con cui il servizio di emissione di "cedole librarie elettroniche" al fine di garantire la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria residenti a Canegrate è stato affidato, per gli aa.ss. 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020, alla Società EDENRED ITALIA s.r.l., con sede a Milano in Via G.B. Pirelli n.18;

Visto il Decreto Ministeriale 377 del 9 maggio 2018 - Determinazione prezzi libri di testo scuola primaria a.s. 2018-2019;

Atteso di provvedere in merito e ritenuto di procedere all'impegno relativo alla fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2018/2019 vincolando tutte le risorse disponibili e quantificandolo pertanto in € 19.000,00 IVA esente, imputandolo come segue:

- esercizio 2018 per € 19.000,00 alla missione n. 4 programma n. 2 classificazione completa U.1.04.02.05.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 219000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2018 per € 19.000,00;

Ritenuto inoltre di procedere all'impegno relativo alla prestazioni di servizio affidate alla ditta Edenred Italia s.r.l. nella misura del 4% oltre IVA sul valore delle cedole erogabili, stimando in € 930,00 IVA compresa la relativa spesa, e pertanto imputando tale importo come segue:

- esercizio 2017 per € 930,00 alla missione n. 4 programma n. 2 classificazione completa U.1.03.02.03.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 209920;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2018 per € 930,00;

D E T E R M I N A

- 1) Di provvedere alla fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria aventi diritto e a vincolare i fondi all'uso previsti in bilancio, impegnando la spesa di € 19.000,00 nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandola come segue:
 - esercizio 2018 per € 19.000,00 alla missione n. 4 programma n. 2 classificazione completa U.1.04.02.05.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 219000;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2018 per € 19.000,00.

- 2) Di provvedere contestualmente ad assumere l'onere inerente il riconoscimento alla ditta Edenred Italia s.r.l. di Milano della relativa prestazione di servizio, stimando in € 930,00 IVA compresa la relativa spesa, e pertanto imputando tale importo come segue:
 - esercizio 2018 per € 930,00 alla missione n. 4 programma n. 2 classificazione completa U.1.03.02.03.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 209920;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2018 per € 930,00;

- 3) Di autorizzare l'ufficio Ragioneria all'emissione dei mandati di pagamento dietro presentazione di regolare fattura, mediante accredito sul conto corrente dedicato sulla base di idonea dichiarazione rilasciata dal fornitore.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.153, 5° comma del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

IL CAPO AREA

Finanziaria, Personale e Demografici

Patrizia Casero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia dell'atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Teresa La Scala