



COMUNE DI CANEGRATE
Città Metropolitana di Milano

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

CIG Z3824C5427

Imp. _____

DETERMINAZIONE N. _____ **\FINAN** **del** _____

OGGETTO: affidamento della fornitura di blocchetti buoni pasto dipendenti

La sottoscritta PATRIZIA CASERO, responsabile dell'area finanziaria personale demografici;

Visto il bilancio pluriennale 2018/2020, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 28/02/2018, esecutivo ai sensi di legge;

Visto il Peg approvato con deliberazione GC n. 63 del 14/03/2018;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

P R E M E S S O

che, al fine di garantire l'utilizzo del servizio mensa da parte del personale dipendente, occorre procedere all'affidamento della fornitura di blocchetti buoni pasto da utilizzare presso la Ditta fornitrice del servizio mensa;

che, ai sensi della vigente normativa, in particolare la L. 296 del 27/12/2006, art. 1, comma 450 e il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 è possibile procedere autonomamente all'affidamento della fornitura di cui alla presente determinazione, senza verifica preventiva in ME.PA. o altro mercato elettronico di riferimento poiché l'importo è inferiore ad Euro 1.000,00;

che sulla base delle necessità stimate per l'Ente, si conferma che l'acquisto di cui alla presente determinazione non è superiore all'importo di Euro 1.000,00;

che è stato richiesto preventivo di spesa alla Ditta 167 Arti Grafiche e Comunicazione e che la stessa ha provveduto ad inviarlo in data 03/09/2018, agli atti del servizio provveditorato;

che il preventivo è di importo inferiore ad Euro 1.000,00;

che risulta pertanto necessario provvedere, ai sensi della normativa vigente, all'affidamento diretto, senza previa verifica in ME.PA. o altro mercato elettronico di riferimento, della fornitura di blocchetti buoni pasto, alla Ditta 167 Arti Grafiche e Comunicazione, per il complessivo importo di

Euro 268,40, iva compresa;

Considerato di impegnare l'importo di Euro 268,40 (totale) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2018 per Euro 268,40 alla missione n. 1 programma n. 11 classificazione completa U.1.03.02.02.004 codice di bilancio riferimento procedura n. 152000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2018 per Euro 268,40;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare direttamente, ai sensi di quanto in premessa riportato, nel rispetto della vigente normativa inerente le forniture ed i servizi, la fornitura di buoni pasto, alla ditta 167 Arti Grafiche e Comunicazione, per complessivi Euro 268,40, iva compresa;
- 2) Considerato di impegnare l'importo di Euro 268,40 (totale) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
 - esercizio 2018 per Euro 268,40 alla missione n. 1 programma n. 11 classificazione completa U.1.03.02.02.004 codice di bilancio riferimento procedura n. 152000;
 - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2018 per Euro 268,40;
- 3) di liquidare, successivamente alla fornitura, il suddetto importo con apposito atto.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Patrizia CASERO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Patrizia CASERO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Scala