COMUNE DI CANEGRATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

DETERMINAZIONE N. _____/LLPPA DEL _____

IMP. _____

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'EROGAZIONE AL COMUNE DI PARABIAGO DELLA QUOTA DI RIPARTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL PARCO DEI MULINI PER L'ANNO 2018.

Il sottoscritto Arch. A. Zottarelli in qualità di Responsabile Area Lavori Pubblici, Patrimonio e Tutela dell'Ambiente;
Visto il Bilancio di previsione 2018-2020, approvato con delibera di C.C. in data 28/02/2018 n. 14;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;
Visto il PEG 2018/2020 assegnato con delibera della Giunta Comunale n. 63 del 14/03/2018;
Ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

P R E M E S S O

Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 20/12/2006 si procedeva all'istituzione di un Parco Locale di Interesse Sovracomunale denominato "Parco dei Mulini", ai sensi dell'art. 34 L.R. 30.11.1983 n. 86", e del Consorzio per la gestione del P.L.I.S. denominato "Consorzio Parco dei Mulini", approvando contestualmente la convenzione e lo statuto;

Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 26/11/2015 si procedeva all'approvazione dello schema di convenzione tra i comuni di Canegrate, Nerviano, Legnano, Parabiago e San Vittore Olona, inerente la gestione in forma associata convenzionale del Parco Locale di Interesse Sovracomunale "Parco dei Mulini" dal 01/01/2016 e fino al 31/12/2020;

Che l'art. 5 della Convenzione sopraccitata disciplina gli aspetti finanziari della Gestione del Parco ed il riparto delle spese gestionali secondo proporzione in ordine al territorio e popolazione comunale afferenti il Parco stesso;

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 30/10/2017 si esprimeva parere favorevole in merito alla richiesta presentata dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Patrimonio e Tutela dell'Ambiente per la dipendente Sig.ra Casero Erika volta ad ottenere il rilascio dell'autorizzazione a partecipare al PLIS Parco dei Mulini che vede come Comune capofila Parabiago, per l'anno 2018;

Vista la nota del Comune di Parabiago – nostro prot. n. 21652 del 28/11/2017 – con la quale si trasmetteva il Piano economico di gestione 2018/2020 del PLIS Mulini, approvato dal Comitato di Coordinamento del PLIS Mulini nella seduta del 11/10/2017;

Tenuto conto che la quota calcolata spettante al Comune di Canegrate è pari a € 6.560,00 di cui € 2.000,00 destinate al personale dipendente che partecipa al gruppo di lavoro per la redazione del piano del parco;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Considerato di impegnare l'importo di **€ 6.560,00** (totale) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio **2018** per **€ 6.560,00** alla missione n. 9 programma n. 5 classificazione completa U.1.04.01.02.003 codice di bilancio riferimento procedura **n. 439100**;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2018 per € 6.560,00;

D E T E R M I N A

1. Di erogare al Comune di Parabiago, Comune capo Convenzione, ai sensi della Convenzione in essere fra i Comuni aderenti al Parco dei Mulini, la somma di € 6.560.00, quale quota di spettanza del Comune di Canegrate per l'anno 2018;

2. Di impegnare l'importo di € 6.560,00 negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
   - esercizio **2018** per **€ 6.560,00** alla missione n. 9 programma n. 5 classificazione completa U.1.04.01.02.003 codice di bilancio riferimento procedura **n. 439100**;
   - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2018 per € 6.560,00;

3. Di accertare la somma di € 2.000,00, relativa alla quota destinata al personale dipendente del Comune di Canegrate nominato in seno al gruppo di lavoro per la redazione del Piano del Parco dei Mulini, al Titolo 3 Categoria 200 classificazione completa E.3.05.02.01.001 codice di bilancio riferimento procedura n. 87200;

4. Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento a favore del Comune di Parabiago – P.zza della Vittoria, 7 C.F. 01059460152 alle coordinate **IBAN: IT34O0100003245139300061578** – conto BANCA D'ITALIA del Comune di Parabiago – causale: "**quota di riparto delle spese di funzionamento del Parco dei Mulini per l'anno 2018**".

5. Di dare mandato al Servizio Personale di provvedere, con successivo atto, alla liquidazione della quota spettante al personale incaricato dipendente del Comune di Canegrate, previo ricevimento della relazione consuntiva e dell'incasso dell'importo dovuto da parte del Comune di Parabiago, Comune capo Convenzione.

per IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO
E TUTELA DELL'AMBIENTE
(Arch. A. Zottarelli)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)

Allegati:

- *nota Comune di Parabiago – nostro prot.* n. 21652 del 28/11/2017 – *Piano economico di gestione 2018/2020 del PLIS Mulini.*

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

per IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO
E TUTELA DELL'AMBIENTE
(Arch. A. Zottarelli)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE AREA
FINANZIARIA, PERSONALE, DEMOGRAFICI
(Patrizia Casero)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Canegrate, Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)