



COMUNE DI CANEGRATE

PROVINCIA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

E-mail: info@comune.canegrate.mi.it

demografici@comune.canegrate.m

AREA FINANZIARIA, PERSONALE, DEMOGRAFICI

Servizi Demografici

CIG: ZF421BF38A

DETERMINAZIONE N. **16** AREA/ FINAN DEL **25 GEN. 2018** IMP. *78*

**OGGETTO: MANUTENZIONE ELETTOARCHIVI SERVIZI DEMOGRAFICI.
IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALL'ANNO 2018 .**

La sottoscritta Casero Patrizia, Capo Area Finanziaria, Personale, Demografici;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2017 approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 13 del 13.03.2017 con annesso bilancio pluriennale 2017/2019, relazione previsionale e programmatica 2017/2019 e determinazione atti conseguenti;

VISTI gli obiettivi relativi ai SERVIZI DEMOGRAFICI;

VISTO il PEG 2017/2019 assegnato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 03.04.2017;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

Ai sensi del vigente Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO

Premesso che il Decreto Ministeriale 29/11/2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 285 del 06.12.2017 ha differito al 28 febbraio 2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267"

Considerato che, ai sensi dell'art. 163 del DLgs 267/00, nel corso dell'esercizio provvisorio autorizzato con Decreto del Ministero dell'Interno, gli enti:

- gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

- non possono ricorrere all'indebitamento, possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza

- possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui sopra, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Che i Servizi Demografici hanno in dotazione n.2 Elettroarchivi matricola 0904-620 modello HS 2019/380 e matricola 0903-620 modello HA 2012, per la documentazione cartacea acquistati nell'anno 2002 e che necessitano di assistenza tecnica per garantire il buon funzionamento delle apparecchiature;

Attesa l'opportunità di stipulare l'annuale contratto di assistenza tecnica per garantire il buon funzionamento dell'apparecchiatura di cui sopra;

Vista la proposta contrattuale relativa all'anno 2018, presentata dalla Ditta ADDICALCO Soc. R.L. con sede a Buccinasco (MI) in Via Bodoni n. 9 prot. n. 23072 del 21.12.2017 depositata agli atti, per una spesa di € 1.606,00 oltre ad € 353,32 per IVA, per un totale di € 1.959,32;

Dato atto che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di garantire la manutenzione dei n.2 Elettroarchivi in dotazione ai Servizi Demografici, affidando la prestazione alla ditta Addicalco Soc. R.L., con sede a Buccinasco in Via Bodoni n.19, per l'anno 2018 per una spesa totale di € 1.959,32 IVA compresa.
2. Di impegnare l'importo di € 1.959,32 (IVA compresa) negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue :
 - esercizio 2018 per € 1.959,32 alla missione n. 1 programma n. 7 classificazione completa U.1.03.02.09.004 codice di bilancio riferimento procedura n.103000.
3. Di liquidare a prestazioni avvenute, dietro presentazione di regolare fattura, autorizzando l'Ufficio Ragioneria ad effettuare il versamento mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Finanziaria Personale Demografici
(Patrizia Casero)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis 1 comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Finanziaria Personale Demografici
(Patrizia Casero)

DETERMINAZIONE N. **16** DEL **25 GEN. 2018**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 153, comma 5 e 147 bis comma I del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Finanziaria Personale Demografici
(Patrizia Casero)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno **26 GEN. 2018** e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

26 GEN. 2018

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Teresa La Scala)

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Dott.ssa Teresa La Scala, is written over the name of the General Secretary.